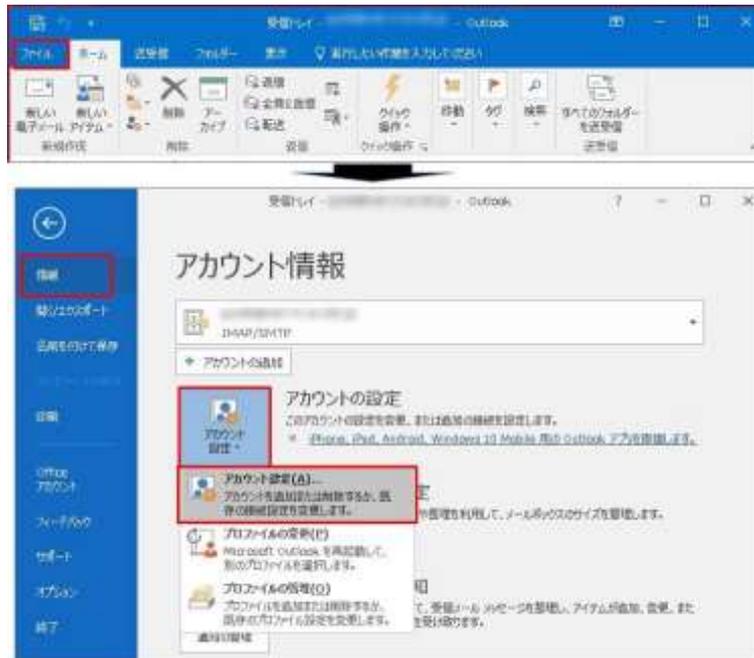


アカウント設定の変更

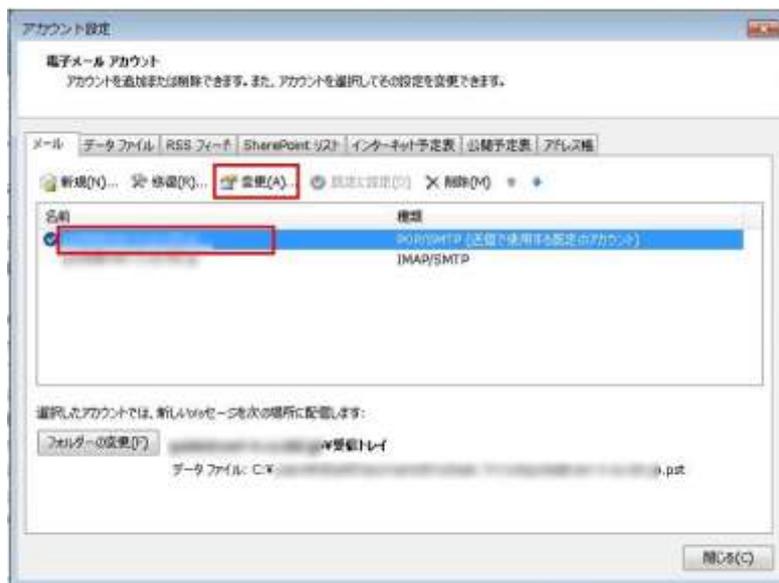
ステップ 1 Outlook の起動

[ファイル]タブの[情報]に進み、[アカウント設定]の[アカウント設定(A)]をクリックします。



ステップ 2 アカウント設定

編集したいメールアカウントをクリックしてから[変更]をクリックします。



ステップ3 アカウントの変更

変更したい箇所を修正します。ポート番号の設定変更や SSL/TLS の設定を変更したい場合には[詳細設定]をクリック、本画面で設定の変更が完了したら[次へ]をクリックすると、**STEP5**に進みます。

アカウントの変更

POPとIMAPのアカウント設定
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報
名前(Y):
電子メール アドレス(E):

サーバー情報
アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I):
送信メール サーバー (SMTP)(O):

メール サーバーへのログイン情報
アカウント名(U):
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(T)
 [次へ]をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

ステップ4 インターネット電子メール設定

[インターネット電子メール設定]画面が表示されます。

[全般] 名称の変更が行えます。

[送信サーバー]「送信サーバー(SMTP)は認証が必要(O)」はチェックを入れておいてください。

[詳細設定]ポート番号の修正や、SSL/TLS の設定変更、メッセージをサーバーに置く／置かない 等の設定が行えます。変更が完了したら[OK]をクリックします。

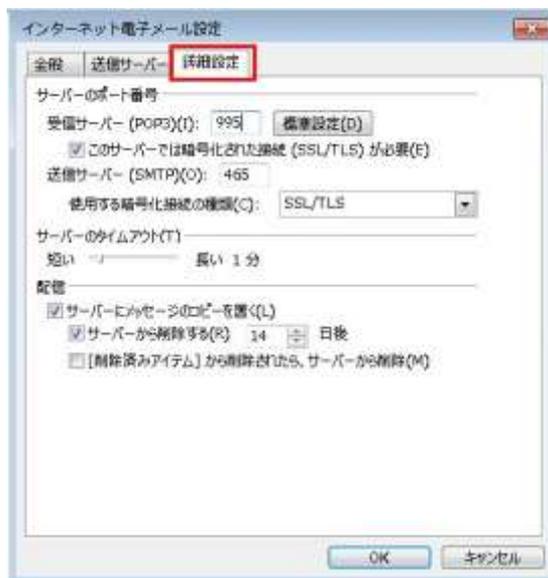
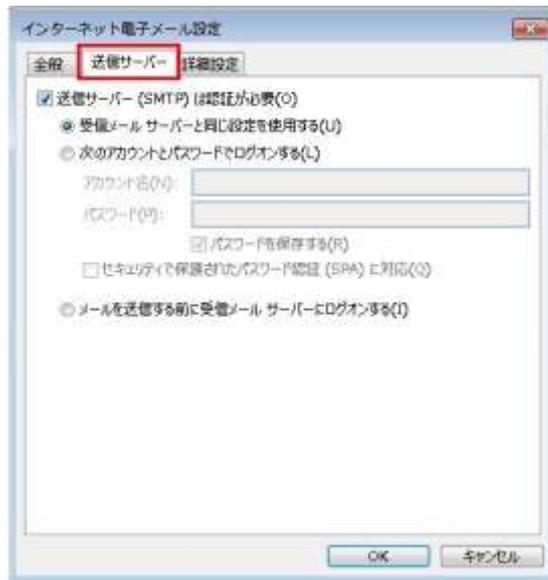
インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

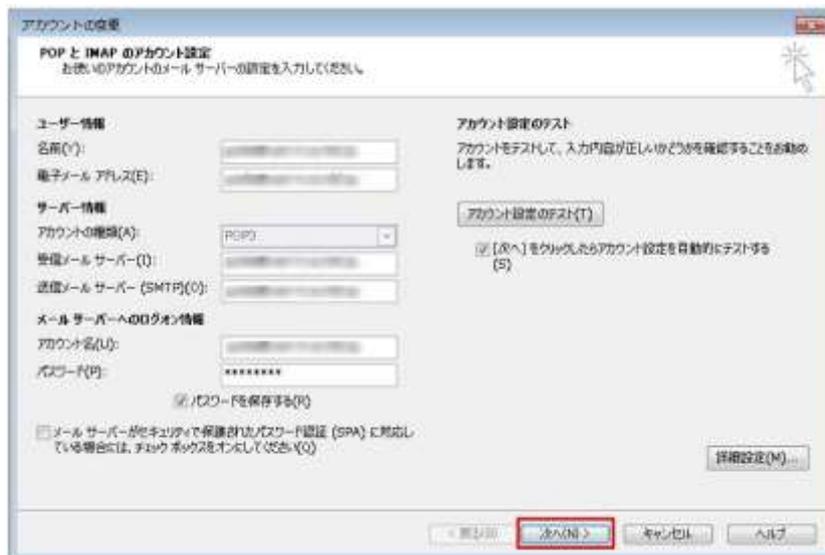
メール アカウント
このアカウントを表す名前を入力してください ("仕事", "Microsoft Mail サーバー" など)(N)

その他のユーザー情報
組織(O):
送信電子メール(S):

OK キャンセル



[アカウントの変更]画面に戻りますので、[次へ]をクリックします。



ステップ 5 アカウント設定

[テストアカウントの設定]で受信・送信の接続テストが行われます。

[状況]が[完了]と表示されたら、[閉じる]ボタンをクリックします。



ステップ 6 アカウント設定の完了

[すべて完了しました]と表示されますので、[完了]ボタンをクリックして、変更完了です。

